


Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 321

28 07 2015 г.
(дата заполнения)

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Министерства культуры
Донецкой Народной Республики
от 29.05 2015г. № 121-09

ПОРЯДОК

проведения экзамена кандидатов на замещение вакантных должностей государственных служащих в Министерстве культуры Донецкой Народной Республики

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения экзамена кандидатов на замещение вакантных должностей государственных служащих в Министерстве культуры Донецкой Народной Республики (далее - Порядок) определяет правовые и организационные принципы проведения экзамена кандидатов на замещение вакантных должностей государственных служащих, как одного из этапов конкурса, проводимого в соответствии с Положением о проведении конкурса на замещение вакантных должностей государственных служащих в Министерстве культуры Донецкой Народной Республики (далее - Положение), утвержденным приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики (далее - Министерство) от 21.04.2015 №85-од.

1.2. Цель проведения экзамена - объективная оценка знаний и способностей кандидатов на замещение вакантных должностей государственных служащих.

1.3. Экзамен проводится конкурсной комиссией Министерства (далее - конкурсная комиссия).

1.4. Экзамен проходят кандидаты на замещение вакантных должностей, документы которых соответствуют установленным требованиям Положения.

Лица, документы которых не соответствуют установленным требованиям, по решению председателя конкурсной комиссии к экзамену не допускаются, о чем им сообщается кадровой службой с соответствующим обоснованием.

Если кандидат настаивает на участии в экзамене при данных обстоятельствах, он допускается к экзамену, а окончательное решение принимает конкурсная комиссия.

Кандидаты, подавшие недостоверные сведения, к участию в конкурсе не допускаются.

1.5. Объективность проведения экзамена обеспечивается равными условиями (продолжительность экзамена, содержание и количество вопросов, подсчет результатов) и открытостью информации о них, едиными критериями оценки.

1.6. Проведение экзамена для кандидатов на замещение вакантных должностей предусматривает проверку и оценку их знаний Конституции Донецкой Народной Республики, Закона Донецкой Народной Республики «О системе государственной службы Донецкой Народной Республики», законодательства с учетом специфики функциональных полномочий Министерства, а также выполнение индивидуального (творческого) задания.

1.7. Перечень вопросов на проверку знания Конституции Донецкой Народной Республики, Закона Донецкой Народной Республики «О системе государственной службы Донецкой Народной Республики», а также законодательства с учетом специфики функциональных полномочий Министерства утверждаются приказом по Министерству. Индивидуальное (творческое) задание дается устно председателем конкурсной комиссии.

Вопросы должны быть актуальными, основываться на действующих нормативных правовых актах. Вопросы, основанные на нормативных правовых актах, которые утратили силу, должны быть своевременно заменены в установленном порядке.

1.8. Перечни вопросов могут быть опубликованы в соответствующих средствах массовой информации, предоставляться для ознакомления всем участникам конкурса.

1.9. Экзаменационные билеты формируются по образцу формы, приведенной в приложении 1 к настоящему Порядку, и утверждаются председателем конкурсной комиссии. Каждый билет включает 5(пять) вопросов - по одному вопросу на проверку знания Конституции Донецкой Народной Республики, Закона Донецкой Народной Республики «О системе государственной службы Донецкой Народной Республики» и три вопроса на проверку знания законодательства с учетом специфики функциональных полномочий Министерства, а так же 1 (одно) индивидуальное (творческое) задание.

1.11. Количество билетов должно быть не менее 15.

1.12. Процедура экзамена состоит из трех этапов:

1.12.1. организационная подготовка к экзамену;

1.12.2. сдача экзамена;

1.12.3. оценивание и подведение итогов экзамена.

II. Организационная подготовка к экзамену

2.1. Организационная подготовка к экзамену проводится в день проведения экзамена со всеми кандидатами на замещение вакантных должностей.

2.2. Секретарь конкурсной комиссии информирует о продолжительности и процедуре сдачи экзамена.

2.3. До начала экзамена секретарь конкурсной комиссии отвечает на вопросы кандидатов относительно процедуры экзамена. Информация секретаря об условиях сдачи экзамена должна быть полной и достаточной для кандидатов. Секретарь должен удостовериться, что все кандидаты поняли условия экзамена, в противном случае предоставить дополнительные объяснения. В случае возникновения спорных вопросов они должны быть решены председателем конкурсной комиссии.

III. Сдача экзамена

3.1. При подготовке ответов на вопросы экзаменационного билета должны присутствовать не менее трех членов конкурсной комиссии.

3.2. Экзамен проходит одновременно для кандидатов на замещение одной вакантной должности. В случае небольшого количества кандидатов и при наличии соответствующих условий, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего раздела, экзамен может проводиться одновременно на замещение нескольких вакантных должностей.

3.3. Помещение для сдачи экзамена должно соответствовать условиям удобного размещения, что делает невозможным общение кандидатов между собой и обеспечивает индивидуальную подготовку ответов на вопросы билета. Кандидаты не могут самостоятельно покидать помещение, в котором сдается экзамен, до его окончания.

3.4. Экзамен сдается письменно по экзаменационным билетам, предлагаемым кандидату по его случайному выбору.

3.5. Экзамен сдается на государственном языке.

3.6. При подготовке ответов на вопросы билета кандидат осуществляет записи на листе с электронным штампом Министерства. Перед ответом обязательно указываются фамилия, имя и отчество кандидата, номер билета и вопросы, указанные в билете.

После подготовки ответов на листе проставляются подпись кандидата и дата сдачи экзамена.

3.7. Общее время для подготовки ответа на экзаменационный билет не должно превышать 120 минут.

IV. Оценивание и подведение итогов экзамена

4.1. Для оценки знаний кандидатов используется пятибалльная система.

Пять баллов выставляются кандидатам, которые показали глубокие знания Конституции Донецкой Народной Республики, Закона Донецкой Народной Республики «О системе государственной службы Донецкой Народной Республики», и успешно справились с вопросами на проверку знания законодательства с учетом специфики функциональных полномочий Министерства, предоставили полный развернутый ответ индивидуального (творческого) задания.

Четыре балла выставляется кандидатам, которые показали полные знания Конституции Донецкой Народной Республики, Закона Донецкой Народной Республики «О системе государственной службы Донецкой Народной Республики», и достаточно владеют знаниями законодательства с учетом специфики функциональных полномочий Министерства, успешно справились с индивидуальным (творческим) заданием.

Три балла выставляется кандидатам, которые проявили понимание поставленных вопросов в объеме, достаточном для дальнейшей работы.

Два балла выставляется кандидатам, которые понимают основные понятия нормативных правовых актов, но в процессе ответа допустили значительное количество ошибок и не справились с индивидуальным (творческим) заданием.

Один балл выставляется кандидатам, которые не ответили на вопрос в установленный срок, а так же не справились с индивидуальным (творческим) заданием.

4.2. По истечении времени, отведенного на сдачу экзамена, проводится проверка ответов и их оценивание всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии принимают общее решение по оценке ответа на каждый вопрос экзаменационного билета. Такие оценки выставляются на листе с ответами кандидата.

4.3. Подведение итога осуществляется путем сложения баллов за каждый вопрос и занесения общей суммы баллов в экзаменационную ведомость, форма которой приведена в приложении 2 к настоящему порядку. С результатами экзамена кандидат знакомится под расписку.

4.4. Листы с ответами кандидатов хранятся вместе с другими материалами и документами конкурсной комиссии в кадровой службе в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.5. Кандидаты, набравшие общую сумму баллов, не ниже 50 процентов от максимальной суммы баллов, которая может быть выставлена при предоставлении ответов, считаются успешно сдавшими экзамен.

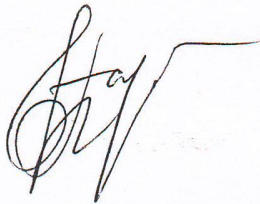
4.6. Кандидаты, набравшие менее 50 процентов от максимальной суммы баллов, считаются такими, которые не сдали экзамен.

4.7. Кандидаты, не сдавшие экзамен, не могут быть рекомендованными конкурсной комиссией для назначения на должность.

4.8. Кандидаты, набравшие равное число баллов, проходят дополнительно собеседование с Министром культуры Донецкой Народной Республики.

4.9. Результаты экзамена могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

И. о. Министра



А.А. Парецкий

Приложение 1
к Порядку проведения экзамена
кандидатов на замещение вакантных
должностей государственных служащих в
Министерстве культуры Донецкой
Народной Республики
(пункт 1.9)

Образец формы экзаменационного билета

Министерство культуры
Донецкой Народной Республики
Утверждаю:
Председатель конкурсной комиссии

(Подпись) (фамилия, инициалы)

"__" _____ 20__ года

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N _____
для сдачи экзамена кандидатов на замещение
вакантных должностей государственных служащих в
Министерстве культуры Донецкой Народной Республики

1. Вопрос на проверку знания Конституции Донецкой Народной Республики.
2. Вопросы на проверку знаний Закона Донецкой Народной Республики «О системе государственной службы Донецкой Народной Республики».
- 3, 4, 5. Вопрос на проверку знания законодательства с учетом специфики функциональных полномочий Министерства культуры Донецкой Народной Республики.
6. Индивидуальное (творческое) задание.

Приложение 2
к Порядку проведения экзамена
кандидатов на замещение вакантных
должностей государственных служащих
Министерстве культуры
Донецкой Народной Республики
(пункт 4.3)

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ
проведения экзамена кандидатов
на замещение вакантных должностей
государственных служащих конкурсной комиссией
Министерства культуры Донецкой Народной Республики
от "___" _____ 20__ года

N п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Должность, на которую претендует кандидат	Категория должности, на которую претендует кандидат	Номер билета	Общая сума баллов
1					
2					
3					
4					

Председатель комиссии

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии:

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии

(Подпись)

(Ф.И.О.)